

## ANEXO

### RIESGOS GENERALES DEL CENTRO



**Cansancio postural y cansancio visual** por trabajar con pantallas de visualización de datos

- Al estar sentado mantener la espalda recta y apoyada sobre el respaldo de la silla
- Adecuar la altura de la silla de manera que los codos estén a la altura de la mesa
- Dejar un espacio delante del teclado para poder apoyar los antebrazos y las muñecas
- Colocar la pantalla de manera que la parte superior esté a la altura de los ojos
- Realizar periódicamente pausas para descansar la vista mirando a puntos lejanos



**Caídas al mismo nivel** por cables, suelo mojado, mal uso de las escaleras, etc.

- No correr por las dependencias del centro
- Es necesario mantener ordenado y limpio el sitio de trabajo



**Caídas a diferentes niveles** en zonas del escenario y áreas anexas

- No acceder a zonas señalizadas con riesgo de caída a diferentes niveles
- En caso de trabajar en estas zonas hacer uso del arnés de seguridad



**Golpes contra objetos inmóviles** por cajones o armarios abiertos, archivadores sobrecargados, elementos de escenografía

- No dejar cajones abiertos
- No dejar objetos en los pasillos
- Mantener la zona de trabajo ordenada y limpia



**Contactos eléctricos** con instalaciones eléctricas

- No manipular los enchufes ni enchufar más aparatos de los permitidos
- No manipular ninguna instalación eléctrica sin estar autorizado

### RIESGOS EN LAS SALAS TECNICAS

Los riesgos dependen mucho del trabajo que hacéis, pero es necesario seguir estas indicaciones generales:



**No entrar en las sales sin autorización.** Entrad solo donde es necesario para el trabajo.



**No manipular ninguna instalación sin autorización.** Manipular únicamente las que son necesarias para su trabajo.



**Respetar las señales de seguridad** que hay en la sala donde estais trabajando.



Para trabajar **deben usarse los EPI** adecuados a la tarea a realizar. Comprobab vuestra evaluación de riesgos.



Si teneis que efectuar reparacions, **poned las instalaciones en modo seguro** antes de acceder a las partes peligrosas.



Si teneis dudas, **consultad vuestro responsable o el responsable de la contratación por parte del Teatre Lliure.**



## INFORMACIÓN DE RIESGOS AL TEATRE LLIURE Para Empresas y Personal Externo



Passeig de Santa Madrona, 40-46,  
08038 Barcelona

Tel. 932 89 27 70

**lliure**

## DETECCIÓN DE UNA SITUACIÓN DE EMERGENCIA

Frente a una incidencia o emergencia, avisad a Recepción o llamad al teléfono: **932 89 27 70**



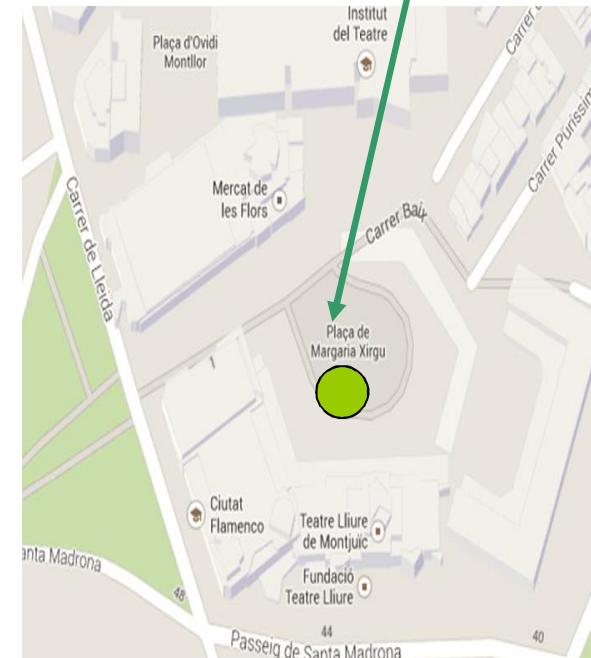
## EN CASO DE EVACUACIÓN



~ Dejad vuestro trabajo y dirigiros al exterior  
~ Mantened la calma  
~ Id rápidamente al **PUNTO DE ENCUENTRO:**  
**Plaça Margarida Xirgu**

- **No usar los ascensores**
- Seguir la **señalización** de las vías de evacuación.
- En el recorrido, no dejar que nadie vuelva atrás.
- Ayudar a evacuar al personal presente en su zona y que se encuentre en su camino (visitas, personal externo ...).
- **Una vez al Punto de Encuentro, permanecer todos los trabajadores de la misma zona juntos y esperar las instrucciones del Jefe de Emergencia.**
- Hacer el recuento de las personas de su área e informar al miembro del Equipo de Alarma y Evacuación en caso de faltar algún compañero.
- Si hay humo, evitar respirarlo directamente. Protegeros la boca con un trapo mojado e ir el más agachado posible hasta la salida
- Si encontráis una puerta muy caliente, no la abrid y buscad una salida alternativa.
- Si hay fuego o mucho humo, cerrad las puertas y señalad vuestra presencia por cualquier medio a su alcance (ventana, teléfono, etc.)
- No utilizar el teléfono, a no ser que sea para comunicar la emergencia.
- En caso de evacuación, **NO COGED VUESTRO VEHICULO** a no ser que el Jefe de Emergencia o los cuerpos de los servicios de emergencia os ordenen lo contrario.

PUNTO DE REUNIÓN



- Si esta seguro de acabar con la emergencia con los medios disponibles, hacedlo:
  - Cortando el suministro eléctrico.
  - Usando los medios de extinción, si es posible
- Si no es posible actuar, **proteger** la zona confinando la emergencia (cerrando puertas y ventanas)
- **Avisar** al/la Jefe de Emergencia:
  - Llamando por teléfono o a la centralita que se pondrá en contacto con el Jefe de Emergencia.
  - Verbalmente.
  - Pulsador de alarma (activara la alarma sonora).
- **Rescatar** a las personas en peligro inmediato, si es posible, alejándolas hasta una zona segura.
- Evitar el acceso de personas a la zona de la emergencia y esperar en un sitio seguro hasta la llegada del Equipo de Primera Intervención.